



Tekniske og almindelige bestemmelser

Vejen Varmeværk a.m.b.a

Udgave 01.01.2022

Indhold

1	Definition	5
1.1	Aftaleparter definitioner	5
1.2	Tekniske definitioner	5
2	Aftalegrundlag og tilslutning	7
2.1	Gyldighed og ikrafttræden	7
2.2	Aftalegrundlag	7
2.3	Digital kommunikation mellem SELSKABET OG KUNDEN	7
2.4	Direkte kundeforhold til lejeren	8
2.5	Anmodning og aftale om tilslutning til fjernvarmeforsyningen	8
2.6	Tilslutning til fjernvarmeforsyning	8
2.7	Tilslutning af specielle anlæg – svømmebade, procesvarmeanlæg, mv.	8
2.8	SELSKABETS stikledning, hovedhaner og måleudstyr	8
2.9	EJERENS tekniske installationer	9
2.10	Ansvar og Forsikring	9
2.11	Bygnings- og Boligregistret (BBR)	10
2.12	Pligt til at underrette og kontrollere	10
2.13	SELSKABETS adgang til installationen	10
2.14	Ændringer og varslingspligt	10
3	Ejer og lejerskifte	11
3.1	Meddelelse om ejerskifte	11
3.2	Forpligtelser ved ejerskifte	11
3.3	Meddelelse om lejerskifte ved direkte kundeforhold	11
3.4	Forpligtelser ved lejerskifte med direkte kundeforhold	11
4	Opsigelse af aftale om fjernvarmelevering	12
4.1	Opsigelse og opsigelsesvarsel	12
4.2	EJERENS pligter ved udtræden efter opsigelse	12
4.3	SELSKABETS pligter og rettigheder ved EJERENS udtræden	12
4.4	SELSKABETS opsigelse af Aftale om fjernvarmelevering	13
4.5	Formue ved udtræden	13
5	Fjernvarmeleveringen	14
5.1	Fjernvarmens fremløbstemperatur	14
5.2	Afkøling af fjernvarmen / Returtemperatur	14
5.3	Maksimal varmeeffekt	14
5.4	Fjernvarmens tryk	14
5.5	Leveringspunktet for fjernvarme	14
5.6	Opretholdelse af fjernvarmeleveringen	14
5.7	Ændring af fjernvarmeleveringen	15

5.8	Videresalg af fjernvarme	15
5.9	Farvet fjernvarmevand	15
6	Takster for fjernvarmelevering	16
6.1	Takstblad	16
6.2	Takster for fjernvarmelevering	16
6.3	Gebyrer	16
6.4	Tilslutningsbidrag	16
6.5	Investeringsbidrag	16
6.6	Supplerende investeringsbidrag	16
6.7	Stikledningsbidrag	17
6.8	Byggemodningsbidrag	17
6.9	Returtemperaturbidrag	17
7	Betaling for fjernvarmelevering	18
7.1	Betalingspligt	18
7.2	Aconto opkrævning	18
7.3	Årsafregning og flytteafregning	18
7.4	Betalingsfrist	18
7.5	Rykker for manglende betaling	18
7.6	Inkasso	18
7.7	Sikkerhedsstillelse	19
7.8	Afbrydelse af varmforsyningen	19
7.9	Genoptagelse af varmforsyning	19
8	Måling af fjernvarmeforbrug	20
8.1	Lækageovervågning	20
8.2	Afregningsmålerens maksimale afvigelse	20
8.3	Verificering af målenøjagtighed	20
8.4	Bimålere eller fordelingsmålere	20
8.5	Fjernaflæsning af afregningsmåleren	20
8.6	Anvendelse og håndtering af målerdata	20
8.7	KUNDENS selvaflæsning til brug for afregning	20
8.8	SELSKABETS kontrolaflysning af afregningsmåleren	21
8.9	Manglende aflæsning af afregningsmåler	21
8.10	Melding af fejl ved afregningsmåleren	21
8.11	Fejl på afregningsmåleren og kontrol af denne	21
9	Selskabets stikledning, hovedhaner og måleudstyr	22
9.1	Etablering og dimensionering af stikledning og hovedhaner	22
9.2	Etablering og placering af fælles stikledning eller distributionsledning	22
9.3	EJERENS oplysningspligt ifm. etablering af stikledning	22

9.4	Udskiftning, vedligehold eller ændring af stikledning og hovedhaner	23
9.5	Byggeri, ændring af terræn og beplantning omkring stikledningen	23
9.6	Retablering efter etablering og øvrigt arbejde på stikledning	23
9.7	Etablering af måle- og aflæsningsudstyr	24
9.8	Ændringer eller flytning af måleudstyr	24
9.9	Plombering af måleudstyr	24
9.10	Batteridrevet måleudstyr.....	24
10	Ejerens tilslutningsarrangement samt varme- og brugsvandsinstallationer	25
10.1	Autorisation	25
10.2	Krav til udførelse af de tekniske installationer	25
10.3	Tilslutningsarrangement ved større varmeanlæg	25
10.4	Trykprøvning inden ibrugtagning	25
10.5	Idriftsætning af tilslutningsarrangement.....	25
10.6	Aftapning, påfyldning og gennemskylning	25
10.7	Drift og vedligeholdelse af tilslutningsarrangement samt varme- og brugsvandsinstallationer	26
10.8	Driftsforstyrrelser	26
10.9	Forceret drift.....	26
10.10	Væsentlige ombygninger	26
11	Tilsyn- og klagemyndighed m.v.	27
11.1	Ankenævnet på Energiområdet	27
11.2	Forsyningstilsynet	27
11.3	Energiklagenævnet	27
11.4	EU's klageportal.....	28

1 Definition

1.1 Aftaleparter definitioner

Ved "SELSKABET" forstås det Vejen Varmeværk a.m.b.a.

Ved "EJEREN" forstås ejeren af en særskilt matrikuleret ejendom, og/eller ejeren af en ejerlejlighed/andelsbolig eller bygning på lejet grund, der forsynes med fjernvarme fra SELSKABET.

Ved "ejendommen" forstås EJERENS ejendom, der forsynes med fjernvarme.

Ved "LEJER" forstås en fysisk eller juridisk person, der har brugsret i henhold til lejeaftale med EJEREN af en ejendom, der forsynes med fjernvarme fra SELSKABET, og som har et direkte kundeforhold til SELSKABET.

Ved "direkte kundeforhold" forstås, at en lejer af en bolig- eller erhvervsenhed har en selvstændig afregningsmåler og afregner forbruget direkte med fjernvarmeselskabet. Lejeren har tilmed overtaget betalingsforpligtelsen for forbrug og faste bidrag fra EJEREN.

EJEREN er fortsat aftalepart i forhold til SELSKABET selvom ejendommen er udlejet til en LEJER med direkte kundeforhold.

Ved "KUNDEN" forstås en fysisk eller juridisk person, som har et direkte kundeforhold (betalingsforpligtelse) til SELSKABET. KUNDEN er altså som udgangspunkt EJEREN på nær i udlejningsejendomme med direkte kundeforhold, hvor LEJEREN er KUNDEN.

1.2 Tekniske definitioner

Distributionsnettet: SELSKABETS fjernvarmenet til distribution af fjernvarme i området.

Distributionsledning: En fjernvarmeledning (rør) som er en del af distributionsnettet.

Stikledning: Det fjernvarmerør som går ude fra distributionsnettet og ind til ejendommens hovedhaner.

Kanalmeter: Angiver den fysiske længde af stikledningen (den kanal stikledningen er nedgravet i).

Hovedhaner: De to ventiler/haner, der sidder på stikledningens fremløbs- og returløbsrør og som kan lukke for fjernvarmeforsyningen til ejendommen. Er typisk placeret umiddelbart efter stikledningens indføring i bygningen eller i et skab uden for bygningen.

Fremløbs- og returløbsrør: De to rør i stikledningen med hhv. varmt og afkølet fjernvarmevand.

Leveringspunkt: Det punkt, hvor SELSKABET er forpligtet til at levere varme til ejendommen. Er typisk ved hovedhanerne.

Afregningsmåler: Den fjernvarmemåler, som fjernvarmen afregnes efter mellem SELSKABET og KUNDEN. Sidder typisk umiddelbart efter hovedhanerne.

Lækagemåler: Betyder at der sidder en flowmåler (vandmængde-måler) på både fremløbs- og returløbsledningen, hvilket gør det muligt at registrere større lækager af fjernvarmevand i ejendommen. En lækagemåler kan både være en del af afregningsmåleren eller være en selvstændig måler.

Måleudstyr: Samlebetegnelse for SELSKABETS afregningsmåler og alt tilknyttet udstyr til f.eks. lækageovervågning, kontinuerlig driftsovervågning samt fjernaflæsning.

Tilslutningsarrangement: De tekniske installationer i overgangen fra stikledningen til ejendommens varme- og brugsvandsinstallationer.

Tilslutningsarrangementet består grundlæggende af en varmeveksler eller en direkte tilslutning til opvarmning samt en varmeveksler eller varmtvandsbeholder til brugsvand. Herudover omfatter tilslutningsarrangementet reguleringsventiler og andre tekniske komponenter. Alt dette er i nyere installationer ofte samlet i en "fjernvarmeunit".

Varme- og brugsvandsinstallationer: Ejendommens installationer til distribution af hhv. varme og varmt brugsvand (rørføring, radiatorer, gulvvarme, mv.).

Direkte tilslutning: Når fjernvarmevandet fra SELSKABETS distributionsnet løber direkte rundt i ejendommens radiatorer/gulvvarme.

Indirekte tilslutning: Når tilslutningsarrangementet indeholder en varmeveksler til opvarmning, hvor varmen fra fjernvarmevandet i distributionsnettet overføres til ejendommens eget vandsystem.

De tekniske installationer: Samlebetegnelse for både tilslutningsarrangement, måleudstyr og varme- og brugsvandsinstallationerne.

VVS-installatøren: Den person, der i henhold til bestemmelserne i 10.1 er berettiget til at udføre arbejde på en ejendommens tilslutningsarrangement samt på varmeinstallationer med direkte tilslutning.

Forceret drift: Drift af anlæg, som i en periode giver en markant højere gennemstrømning af fjernvarmevand. Forceret drift forekommer typisk ved såkaldt natsænkning, hvor der benyttes forskellig temperaturindstilling for dag og nat.

2 Aftalegrundlag og tilslutning

2.1 Gyldighed og ikrafttræden

"Leveringsbestemmelser for fjernvarme" er gældende for leveringsforholdet mellem Vejen Varmeværk, Gørtlervej 4, 6600 Vejen, telefon 69153900, CVR-nr. 57301414, post@vejen-varme.dk og EJEREN af ejendommen, der efter eget ønske eller ved tilslutningspligt er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, samt for LEJERE, hvor der i henhold til punkt 2.3 er aftalt et direkte kundeforhold.

Leveringsbestemmelser for fjernvarme er vedtaget og godkendt af SELSKABETS bestyrelse og anmeldt til Forsyningstilsynet.

Datoen for ikrafttræden af Leveringsbestemmelser for fjernvarme og anmeldelse til Forsyningstilsynet fremgår af forsiden på leveringsbestemmelserne.

2.2 Aftalegrundlag

Det retlige forhold mellem SELSKABET og EJEREN er fastlagt i:

- Leveringsbestemmelser for fjernvarme
- Takstblad
- Installationsvejledningen
- Aftale om fjernvarmelevering
- Velkomstbrev
- Vedtægter
- Andre aftaler, herunder individuelle aftaler, indgået med SELSKABET f.eks. abonnementsordninger for fjernvarmeunit.

En LEJER (lejer med direkte kundeforhold) indtræder i bestemte forpligtelser i ovenstående aftalegrundlag. Disse forpligtelser er angivet i leveringsbestemmelserne ved brugen af betegnelserne KUNDE eller LEJER jf. punkt 1.1

Gældende leveringsbestemmelser for fjernvarme, vedtægter og takstblad kan findes på SELSKABETS hjemmeside eller rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.

Levering til erhverv kan afvige fra nærværende leveringsbestemmelser, hvis der er mellem SELSKABET og EJEREN er indgået skriftlig aftale om dette eller at det fremgår af f.eks. SELSKABETS takstblad.

2.3 Digital kommunikation mellem SELSKABET OG KUNDEN

KUNDEN er, medmindre KUNDEN er undtaget fra krav om digital kommunikation, forpligtet til at sikre, at SELSKABET under hele aftaleforløbet er underrettet om en gyldig mailadresse og et gyldigt mobilnummer som kan anvendes til al nødvendig kommunikation mellem SELSKABET og KUNDEN. KUNDEN er forpligtet til straks at ajourføre mailadresse og telefonnummer overfor selskabet eller selskabets repræsentant, såfremt disse ændres. Ajourføring af mailadresse og telefonnummer skal ske på "Din side" i E-Forsyning.

Nødvendig kommunikation mellem SELSKABET og KUNDE er al kommunikation, der vedrører aftalen om levering af fjernvarme og evt. andelshaverskab i SELSKABET, herunder fremsendelse af oplysninger om driftsforhold, aftaler, faktureringsoplysninger, faktura, årsopgørelser, gebyrer, lukkevarsler, indkaldelse til generalforsamling, fjernvarmens dag m.m.

Gyldig mailadresse og gyldigt mobilnummer på KUNDEN kan også benyttes, hvis der er behov for kommunikation via sikker mail, hvis reglerne om bl.a. GDPR fordrer dette.

KUNDEN er forpligtet til at tilslutte sig en digital postkasse f.eks. e-Boks, hvis SELSKABET benytter sig af en digital postudbyder.

KUNDEN er forpligtet til at gøre SELSKABET opmærksom på, hvis KUNDEN er undtaget for digital kommunikation.

2.4 Direkte kundeforhold til lejeren

Hvor det er teknisk gennemførligt, dvs. hvor der til den enkelte LEJER findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning samt en selvstændig varmemåler, der ejes af SELSKABET, kan betaling for varme – på EJERENS anmodning – ske i et direkte kundeforhold mellem SELSKABET og LEJEREN.

Hæftelse for betaling af LEJERENS løbende betalinger kan ikke pålægges EJEREN. LEJEREN hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil LEJEREN eller EJEREN har meddelt SELSKABET, at vedkommendes aftale med SELSKABET ophører. Herefter indtræder en ny LEJER eller EJEREN i aftalen med SELSKABET. Hvis LEJEREN meddeler, at kundeforholdet ophører, overgår kundeforholdet til EJEREN(udlejer).

SELSKABET har fortsat ret til at opkræve EJEREN for øvrigt forbrug på EJENDOMMEN.

Afbrydes varmen for en LEJER er EJEREN fra lukketidspunktet forpligtet til at betale målerleje, effektbidrag samt andre faste omkostninger til SELSKABET.

Lukketidspunktet regnes for tidspunktet angivet i lukkebrevet.

SELSKABET kan afslå direkte kundeforhold, hvis en EJER flere på hinanden følgende gange har udlejet til LEJERE, som ikke overholder betalingsforpligtelserne overfor SELSKABET.

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen – mellem en EJER og en LEJER er SELSKABET uvedkommende.

2.5 Anmodning og aftale om tilslutning til fjernvarmeforsyningen

Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til SELSKABET af EJEREN af ejendommen, der ønskes tilsluttet.

Anmodningen skal indeholde oplysninger om ejendommens beliggenhed, størrelse, årligt varmebehov og maksimalt varmeeffektbehov samt en oversigtstegning, der viser den ønskede stikledningsindføring i EJENDOMMEN inkl. placering af hovedhaner.

Såfremt SELSKABET kan imødekomme EJERENS anmodning om tilslutning sender SELSKABET en aftale om fjernvarmelevering som EJEREN underskriver og returnerer til SELSKABET.

2.6 Tilslutning til fjernvarmeforsyning

SELSKABET afgør i det enkelte tilfælde, om tilslutning til fjernvarmeforsyning kan finde sted.

2.7 Tilslutning af specielle anlæg – svømmebade, procesvarmeanlæg, mv.

Tilslutning af specielle anlæg, f.eks. svømmebade, procesvarmeanlæg, gartnerier, institutioner, større beboelsesejendomme samt virksomheder med et særligt stort behov for varme og/eller varmt brugsvand, skal i hvert enkelt tilfælde aftales nærmere med SELSKABET af hensyn til blandt andet kapaciteten i SELSKABETS ledningsnet.

2.8 SELSKABETS stikledning, hovedhaner og måleudstyr

SELSKABET etablerer, ejer og vedligeholder stikledningen, hovedhanerne og måleudstyret.

- Etablering, ændringer mv. af stikledning og hovedhaner skal ske efter bestemmelserne i kapitel 9.
- EJEREN skal være opmærksom på sin oplysningspligt i forbindelse med etablering af stikledningen som beskrevet i punkt 9.4.
- Efter etableringen er SELSKABET ansvarlig for retablering som beskrevet i punkt 9.7.

- Vedligeholdelse af stikledningsindføringen gennem ydermuren/gulvet påhviler EJEREN jf. punkt. 9.7.

Der er begrænsninger for, hvad EJEREN må etablere inden for 1,5 meter på hver side af stikledningens placering jf. punkt 9.6.

2.9 EJERENS tekniske installationer

EJEREN etablerer, ejer, driver og vedligeholder tilslutningsarrangementet til fjernvarmeforsyningen samt ejendommens varme- og brugsvandsinstallationer.

EJEREN skal etablere, drive og vedligeholde tilslutningsarrangementet i overensstemmelse med bestemmelserne i kapitel 10 og SELSKABETS INSTALLATIONSVEJLEDNING.

- Tilslutningsarrangementet skal dimensioneres efter temperatursæt, afkøling, differenstryk, mv. jf. kapitel 5.
- Ovenstående punkter gælder ligeledes ved varmeinstallationer med direkte tilslutning.
- Arbejde på tilslutningsarrangementet samt på varmeinstallationer med direkte tilslutning skal udføres af autoriseret VVS-installatør.
- Er disse bestemmelser ikke overholdt, kan SELSKABET nægte tilslutning til fjernvarmeforsyningen.

2.10 Ansvar og Forsikring

EJEREN / LEJEREN er ansvarlig for beskadigelser af SELSKABETS ejendom jf. punkt 2.7 efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

EJEREN / LEJEREN har til enhver tid ansvar for at begrænse omfanget af en opstået skade hurtigst muligt, herunder at lukke for hovedhanerne ved lækager.

Såfremt EJEREN ikke udbedre opståede skader eller mangler ved installationen, og skader/manglerne ved installationen er til ulempe for SELSKABETS drift eller sikkerhed, kan SELSKABET udbedre skader/mangler for EJERENS regning.

EJEREN / LEJEREN skal meddele enhver form for skade på SELSKABETS stikledning, hovedhaner eller måleudstyr til SELSKABET, så snart EJEREN / LEJEREN har kendskab til det.

EJEREN er ansvarlig for skader på ejendommen fra soklen og ind og skal anmelde eventuelle skader til eget forsikringselskab.

SELSKABET er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler om erstatning. SELSKABET er dog under almindelige forhold ikke ansvarlig for:

- frostsprængninger eller andre skader i EJERENS tekniske installationer, der opstår under en svigtende levering eller afbrydelser af forsyningen.
- lækager eller skader som følge af lækage, selvom selskabets afregningsmåler indeholder lækageovervågning.
- indirekte tab, herunder ansvar for følgeskader, driftstab, avancetab, tidstab, tab af data, mistet fortjeneste, goodwill, image m.v.

SELSKABET er ikke ansvarlig for skader eller følgevirkninger af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, epidemier, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdsconflikter eller andre forhold, som er uden for SELSKABETS kontrol (force majeure).

SELSKABET fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen, så længe hindringen består.

Alle EJERE bør være dækket af en rørskadeforsikring. Alle EJERE og LEJERE bør være dækket af en indboforsikring.

Erhvervsdrivende opfordres til at tegne driftstabsforsikring.

2.11 Bygnings- og Boligregistret (BBR)

EJEREN er i henhold til BBR-loven ansvarlig for at holde BBR opdateret med korrekte oplysninger om ejendommen.

Såfremt oplysningerne i BBR anvendes af SELSKABET som grundlag for opkrævning af effektbidrag, mv., og SELSKABET bliver bekendt med, at de registrerede oplysninger ikke er eller tidligere ikke har været korrekte, forbeholder SELSKABET sig ret til

- at opkræve manglende betaling for effektbidrag, investeringsbidrag eller andre udgifter, som på grund af de forkerte oplysninger har været for lave
- ikke at tilbagebetale for meget opkrævet betaling, der skyldes ejerens manglende ajourføring af BBR.

2.12 Pligt til at underrette og kontrollere

EJEREN er forpligtet til straks at meddele enhver ændring af betydning for aftaleforholdet med SELSKABET, herunder til- og fraflytning, ændringer af areal der opvarmes – herunder BBR-oplysninger, ændring i forbrug, m.m.

Ændringer der nedsætter betalingsgrundlaget, f.eks. nedlæggelse af tidligere opvarmet areal, træder først i kraft ved SELSKABETS modtagelse af skriftlig underretning om ændringerne.

KUNDEN er forpligtet til at kontrollere, at alle afregningsoplysninger, herunder forbrug og antal kvadratmeter, på fakturaer er korrekte.

2.13 SELSKABETS adgang til installationen

SELSKABETS personale skal ved tilslutning og så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen efter nærmere aftale med KUNDEN og mod behørig legitimation til enhver tid have adgang til SELSKABETS stikledning, hovedhaner, måleudstyr, mv. på ejendommen for eftersyn, trykprøvning, måler aflæsning, udskiftning af måleudstyr, afbrydelse ifm. restancer, vedligehold, reparation m.m.

Gives der ikke adgang efter henvendelse kan SELSKABET rekvirere bistand fra fogedretten og opnå adgang med hjælp fra en låsesmed. KUNDEN afholder udgifter forbundet med bistand fra fogedretten, låsesmed, selskabets egne omkostninger mm.

2.14 Ændringer og varslingspligt

Ændringer i aftaleforholdet

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i Leveringsbestemmelser for fjernvarme og i priser.

Væsentlige ændringer

SELSKABET varslers EJERNE og LEJERNE individuelt med mindst 3 måneders varsel ved væsentlige ændringer i vilkår eller priser.

Ikke væsentlige ændringer

Ikke væsentlige ændringer varsles ikke, men der orienteres som minimum herom på SELSKABETS hjemmeside ved vedtagelsen heraf og senest ved ændringernes ikrafttræden.

3 Ejer og lejerskifte

3.1 Meddelelse om ejerskifte

Ejerskifte skal meddeles skriftligt til SELSKABET.

I forbindelse med ejerskiftet skal afregningsmåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal meddeles SELSKABET af EJEREN senest 8 dage før ejerskifte.

Aflæsningen foretages af SELSKABET ved fjernaflæsning på dagen for ejerskiftet eller efter nærmere aftale.

Eventuelt gebyr for flytteopgørelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende Takstblad.

3.2 Forpligtelser ved ejerskifte

Ved ejerskifte af EJENDOMMEN hæfter den hidtidige EJER eller dennes bo for alle krav i forbindelse med fjernvarmeleveringen indtil ejendommen overgår til den nye ejer.

EJEREN skal oplyse den kommende nye EJER om at han/hun indtræder i EJERENS forpligtelser over for SELSKABET med de rettigheder og pligter, der følger af aftalegrundlaget jf. punkt 2.2.

SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye EJER, der indtræder i aftaleforholdet ved overtagelsen af ejendommen.

Indtræder den nye EJER ikke i aftaleforholdet med SELSKABET hæfter EJEREN overfor SELSKABET i henhold til nærværende leveringsbestemmelser.

3.3 Meddelelse om lejerskifte ved direkte kundeforhold

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, jf. punkt 2.4 skal fraflytning skriftligt meddeles SELSKABET af LEJEREN.

I forbindelse med LEJERENS fraflytning skal afregningsmåleren aflæses med henblik på udarbejdelse af en slutopgørelse. Anmodning herom skal af LEJEREN meddeles SELSKABET senest 8 dage, før aflæsning ønskes foretaget.

Meddeler LEJEREN først SELSKABET om sin fraflytning senere end 8 dage før fraflytningen, har SELSKABET ret til at opkræve LEJEREN for hhv. fast bidrag og forbrug registreret på afregningsmåleren indtil 8 dage efter datoen for modtagelse af LEJERENS meddelelse om flytning.

Aflæsningen foretages af SELSKABET ved fjernaflæsning på dagen for lejerskiftet eller efter nærmere aftale.

Eventuelt gebyr for flytteopgørelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende Takstblad.

3.4 Forpligtelser ved lejerskifte med direkte kundeforhold

Den hidtidige LEJER eller dennes bo hæfter for alle krav i forbindelse med fjernvarmeleveringen, herunder faste og variable bidrag, indtil slutaflæsning er foretaget i forbindelse med fraflytningen.

Modtager SELSKABET ikke efterfølgende meddelelse fra EJEREN om, at en ny LEJER indtræder i det direkte kundeforhold, hæfter EJEREN eller dennes bo for alle krav i forbindelse med fjernvarmeleveringen, indtil SELSKABET har modtaget meddelelse fra EJEREN om en ny LEJER.

EJEREN modtager underretning fra SELSKABET om, at EJEREN overtager betalingsforpligtigheden fra tidspunktet, hvor LEJEREN er fraflyttet.

Når SELSKABET modtager underretning om ny LEJER fremsendes velkomstbrev til ny LEJER.

4 Opsigelse af aftale om fjernvarmelevering

4.1 Opsigelse og opsigelsesvarsel

Hvis der er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at EJEREN ikke kan udtræde og er forpligtet til at betale faste bidrag til SELSKABET, også selvom der ikke aftages fjernvarme.

Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt på en ejendom, har EJEREN ret til at opsiges leveringsforholdet med et varsel på 18 måneder til et regnskabsårs udløb. Udtrædelsestidspunktet er ved opsigelsesfristens udløb.

4.2 EJERENS pligter ved udtræden efter opsigelse

På udtrædelsestidspunktet har EJEREN pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til årsopgørelsen.
- b) Eventuelt skyldige bidrag.
- c) Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen fra distributionsnettet, fjernelse af stikledningen fra distributionsnettet frem til ejendommens skel samt nedtagning af måler og andet udstyr tilhørende SELSKABET.
- d) Omkostninger til eventuel fjernelse af SELSKABETS stikledning på ejendommen.
- e) Evt. andel af underdækning opgjort på udtrædelsestidspunktet.

Hvis SELSKABET på tidspunktet for opsigelsen ikke har aftaler om levering af tilsvarende varmekapacitet til nye EJER, kan SELSKABET endvidere opkræve en godtgørelse af EJEREN for udtræden:

- f) En godtgørelse for udtrædelse, der svarer til EJERENS andel af SELSKABETS samlede anlægsudgifter som opgjort i den seneste anmeldte prisetervisning til Forsyningstilsynet på udtrædelsestidspunktet med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne frem til udtrædelsestidspunktet.

EJERENS forholdsmæssige andel beregnes på baggrund af opvarmet areal iht. BBR i regnskabsåret inden opsigelsen.

4.3 SELSKABETS pligter og rettigheder ved EJERENS udtræden

SELSKABET har ret og pligt til at afkoble og fjerne SELSKABETS stikledning, hovedhaner, måleudstyr, mv. på ejendommen for EJERENS regning.

Såfremt EJEREN og SELSKABET indgår aftale herom, kan SELSKABET lade stikledningen på ejendommen blive liggende i jorden efter afkobling, hvorefter ejerskabet af stikledningen og alle forhold omkring denne overgår til EJEREN. I så fald skal EJEREN ikke betale for fjernelsen af stikledningen. Aftalen mellem EJEREN og SELSKABET tinglyses for EJERENS regning.

Fælles stikledning eller distributionsledning

SELSKABET har ret til at lade fælles stikledninger eller distributionsledninger på ejendommen ligge uden kompensation til EJEREN og disse vil forsat være omfattet af Leveringsbetingelser for fjernvarme (SELSKABETS adgangsret, forbud mod at bygge ovenpå, mv.). Ledningerne har forsat tilstedeværelsesret på ejendommen og gæsteprincippet er fraveget.

4.4 SELSKABETS opsigelse af Aftale om fjernvarmelevering

For ejendomme hvor SELSKABET ikke har forsyningspligt, kan SELSKABET opsige leveringsaftalen med et skriftligt varsel på minimum 24 måneder. Ved opsigelse fra SELSKABETS side, skal EJEREN ikke betale udtrædelsesgodtgørelse og øvrige afbrydningsomkostninger ud over skyldige beløb.

4.5 Formue ved udtræden

En udtrædende EJER har ikke krav på nogen andel af SELSKABETS formue i forbindelse med udtrædelsen.

5 Fjernvarmeleveringen

5.1 Fjernvarmens fremløbstemperatur

Varmeenergien leveres af SELSKABET som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en fremløbstemperatur, der af SELSKABET kan reguleres efter driftsforhold (typisk udetemperatur) såvel med årstiderne som inden for døgnet.

Fremløbstemperaturen i distributionsnettet varierer typisk mellem 60 °C og 75 °C.

Fremløbstemperaturen ved en ejendoms hovedhaner kan være betydeligt lavere end ovennævnte temperaturer, pga. varmetabet i stikledningen, når vandgennemstrømningen i stikledningen ved lavt forbrug er begrænset.

Bakteriebekæmpelse - Termisk desinfektion

Fjernvarmen kan ikke forventes at have en tilstrækkelig høj temperatur til, at den kan anvendes til at udføre termisk desinfektion af varmtvandsinstallationen i forbindelse med bakterievækst, herunder vækst af Legionella. Bakteriebekæmpelse i varmtvandsinstallationen er EJERENS ansvar, og ved problemer bør EJEREN kontakte VVS-installatøren for at få undersøgt årsagen.

5.2 Afkøling af fjernvarmen / Returtemperatur

Fjernvarmevandet bør afkøles mest muligt.

Fjernvarmeselskabet anvender et returtemperaturbidrag. Se punkt 6.9.

5.3 Maksimal varmeeffekt

Medmindre andet er aftalt med SELSKABET i den skriftlige Aftale om fjernvarmelevering, har EJEREN ret til at trække en varmeeffekt på maksimalt 35 kW til ejendommen. Der må ikke forekomme overskridelser af denne effektgrænse i perioder på mere end 1 minut.

SELSKABET har ret til at installere en effektbegrænser, hvis det findes nødvendigt.

5.4 Fjernvarmens tryk

SELSKABET leverer et differenstryk på minimum 0,3 bar ved hovedhanerne.

Det er en forudsætning for dette differenstryk, at SELSKABETS krav til afkøling/returtemperatur er overholdt (fremgår af punkt 5.2) samt at effekten ikke er større end aftalt (fremgår af punkt 5.3).

Trykket i fremløbsledningen ved hovedhanen vil maksimalt være 8 bar.

5.5 Leveringspunktet for fjernvarme

Leveringspunktet for fjernvarmen er ved hovedhanerne på stikledningen, medmindre der foreligger en anden aftale med SELSKABET.

Leveringspunktet er det punkt, hvor SELSKABET er forpligtet til at levere varme til ejendommen jf. Aftale om fjernvarmelevering.

Leveringspunktet definerer afgrænsningen af ejerskabet mellem SELSKABETS og EJERENS tekniske installationer, dog med undtagelse af SELSKABETS måleudstyr.

I ejendomme med flere bolig- eller erhvervsenheder er leveringspunktet ved hovedhanerne på stikledningen til hele ejendommen og ikke ved de enkelte bolig- eller erhvervsenheder.

5.6 Opretholdelse af fjernvarmeleveringen

SELSKABET har pligt til at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand jf. punkt 5.1-5.5.

SELSKABET forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel, at afbryde forsyningen, når dette er nødvendigt f.eks. i forbindelse med havari, nyttilslutninger, ledningsændringer og vedligehold.

Større ledningsarbejder med afbrydelser vil så vidt muligt blive udført uden for den egentlige opvarmningssæson.

5.7 Ændring af fjernvarmeleveringen

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at ændre fjernvarmeleveringen, f.eks. tryk og temperatur, så længe dette ikke medfører urimelige forhold for EJEREN.

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Såfremt en ændring af fjernvarmeleveringen kræver tilpasning af EJERENS tilslutningsarrangement eller varme- og brugsvandsinstallationer, påhviler udgifterne hertil EJEREN.

5.8 Videre salg af fjernvarme

EJEREN må ikke videresælge varme til tredjemand uden forudgående tilladelse fra SELSKABET.

Videre salg til tredjemand omfatter ikke levering af varme fra EJEREN af en ejendom til dennes lejere.

5.9 Farvet fjernvarmevand

Fjernvarmevandet kan være tilsat et farvestof (typisk grønt), som afslører utætheder mellem i tilslutningsarrangementet, så der kommer fjernvarmevand over i det varme brugsvand.

Fjernvarmevandet eller farvestoffet er ikke farligt, men kan være meget farvegivende i brugsvandet. Ved farvet brugsvand skal SELSKABET kontaktes hurtigst muligt.

6 Takster for fjernvarmelevering

6.1 Takstblad

Afregning finder sted efter de til enhver tid gældende takster, som fremgår af SELSKABETS takstblad.

SELSKABETS gældende takstblad er anmeldt til Forsyningstilsynet, og er offentligt tilgængeligt på SELSKABETS hjemmeside eller kan rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.

6.2 Takster for fjernvarmelevering

Taksterne for fjernvarmelevering består af følgende elementer, der tager udgangspunkt i de nævnte omkostningstyper, men ikke nødvendigvis modsvarer disse én til én:

Tilslutningsbidrag (betales kun ved tilslutning eller udvidelse)

- Investeringsbidrag: Betaling for andel af fælles produktionsapparat og distributionsnet.
- Stikledningsbidrag: Betaling for etablering af stikledning.

Løbende bidrag

- Abonnementsbidrag: Betaling for administration og måleromkostninger.
- Effektbidrag: Betaling for de faste driftsomkostninger f.eks. afdrag på lån, vedligehold af anlæg og varmetab i distributionsnettet.
- Forbrugsbidrag: Betaling for den brugte fjernvarmemængde (målt i kWh energi eller m³ vandmængde).
- Returtemperaturbidrag / afkølingsbidrag: Ekstra betaling for utilstrækkelig afkøling af fjernvarmevandet (se punkt 6.9).

6.3 Gebyrer

Gældende gebyrer og deres størrelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad.

6.4 Tilslutningsbidrag

EJEREN betaler tilslutningsbidrag (investeringsbidrag og stikledningsbidrag) for at blive tilsluttet fjernvarmeforsyningen.

Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives af EJEREN.

Tilslutningsbidraget skal være betalt af EJEREN, inden stikledningen etableres.

Der skal uanset om der suppleres med anden opvarmning betales fuldt tilslutningsbidrag.

6.5 Investeringsbidrag

Beregning af investeringsbidragets størrelse foretages af SELSKABET. På SELSKABETS foranledning skal EJEREN meddele de nødvendige oplysninger til brug for beregning af bidraget.

Investeringsbidraget dækker en del af EJERENS forholdsmæssige andel af de omkostninger som SELSKABET har anvendt til etablering af fjernvarmeledninger og produktionsanlæg mv. i forsyningsområdet. Den resterende del af SELSKABETS etableringsomkostninger afskrives over de løbende betalinger (effektbidrag og forbrugsbidrag).

6.6 Supplerende investeringsbidrag

Foretages der efterfølgende udvidelser eller andre ændringer af ejendommen, der medfører et udvidet effekt- og/eller varmebehov, har SELSKABET ret til at opkræve supplerende investeringsbidrag.

EJEREN har pligt til at meddele SELSKABET om sådanne ændringer skriftligt og senest umiddelbart efter, at ændringen er gennemført.

6.7 Stikledningsbidrag

Stikledningsbidraget betales ud fra den på takstbladet gældende metode og takst.

6.8 Byggemodningsbidrag

SELSKABET kan beslutte, at der skal opkræves byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder.

Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maksimalt udgøre SELSKABETS faktiske omkostninger til etablering af distributionsnettet i udstykningsområdet.

Eventuel opkrævning af byggemodningsbidrag vil fremgå af SELSKABETS takstblad og skal betales af udstykkeren inden etablering af distributionsnettet.

6.9 Returtemperaturbidrag

Fjernvarmeselskabet anvender et returtemperaturbidrag, der fremgår af gældende Takstblad. Dette kan resultere i et tillæg eller evt. et fradrag i den variable fjernvarmepris alt efter KUNDENS returtemperatur/afkøling. Det vil fremgå af Takstbladet, hvordan bidraget beregnes ud fra returtemperaturen eller afkølingen.

7 Betaling for fjernvarmelevering

7.1 Betalingspligt

Der er betalingspligt for alle ydelser leveret af SELSKABET.

Betaling af forbrugsbidraget sker efter det målte forbrug på afregningsmåleren. Aflæsning af fjernvarmemåleren til brug for afregning sker som angivet i punkt 8.5.

Enhver betaling til SELSKABET er et afdrag på den ældste gæld til SELSKABET.

7.2 Aconto opkrævning

SELSKABET kan udskrive aconto-rater. Antallet af aconto-rater fastsættes af SELSKABET. Hvis KUNDENS forbrug ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan SELSKABET tilpasse de efterfølgende aconto-rater efter forudgående henvendelse til KUNDEN.

7.3 Årsafregning og flytteafregning

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 3 måneder efter årsaflysningen jf. punkt 8.5 og senest 3 måneder efter flytteaflysningen ved fraflytning af ejendommen/lejemålet jf. punkt 3.1 og 3.3.

7.4 Betalingsfrist

Antallet af aconto-rater og raternes forfaldsdato fremgår af SELSKABETS takstblad.

Ved opkrævning for varmekonsum tildeles KUNDEN en betalingsfrist på 14 dage fra forfaldsdagen (løbedage). Ved betalingen inden for betalingsfristen beregnes ikke rente. Ved manglende betaling efter udløbet af betalingsfristen, beregnes rente fra forfaldsdagen.

7.5 Rykker for manglende betaling

Når det konstateres, at en regning ikke er betalt rettidigt, udsendes et rykkerbrev indeholdende oplysning om følgende:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-rate eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til inkasso ved advokat eller den forenklede inkassoprocedure.
- KUNDEN vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (fjernvarmeselskabets egne omkostninger ved behandling af restancen).
- At der kan lukkes for varmen efter 10 dages fristen for betaling af rykkeren er udløbet.

7.6 Inkasso

Hvis KUNDEN ikke inden for den i rykkerbrevet anførte frist har betalt det skyldige beløb eller truffet aftale med SELSKABET om sikkerhedsstillelse (eller betalingsordning og denne aftale er misligholdt), fremsender SELSKABET en inkassomeddelelse, hvoraf følgende fremgår:

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkassogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved advokat (eller den forenklede inkassoprocedure).
- At forsyningen kan afbrydes, hvis SELSKABET frygter for fremtidigt tab, og KUNDEN ikke betaler eller ikke stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kautionforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti, eller

- (At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning).

Omkostningerne i forbindelse med evt. (betalingsordning), inkassobesøg, afbrydelse og retablering af forsyning vil blive pålagt KUNDEN.

Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en LEJER, informerer SELSKABET samtidig EJEREN om, at forsyningen kan blive afbrudt.

7.7 Sikkerhedsstillelse

SELSKABET kan stille krav om sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at SELSKABET uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til KUNDEN.

7.8 Afbrydelse af varmforsyningen

Opfylder KUNDEN ikke de i pkt. 7.7 anførte betingelser, er SELSKABET berettiget til ved lukkebesøg hos KUNDEN eller via fjernlukning at afbryde forsyningen.

Har SELSKABET ikke adgang til at lukke for varmforsyningen på ejendommen, kan SELSKABET afbryde varmforsyningen ved at opgravning og lukning for forsyningen i vejen.

7.9 Genoptagelse af varmforsyning

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug, jf. punkt 7.8, eller
- (Der indgås en betalingsordning, hvilket dog kun kan indrømmes, hvis tidligere indgået betalingsordning ikke er misligholdt.)

8 Måling af fjernvarmeforbrug

8.1 Lækageovervågning

Ved fjernaflæsning og eventuel lækageovervågning påtager SELSKABET sig ikke ansvar for lækager eller skader som følge af lækage.

SELSKABET har ikke ansvar for at opdage og oplyse EJEREN eller LEJEREN om lækager, selvom SELSKABET har installeret og foretager lækageovervågning. Lækageovervågningen er udelukkende en ekstra funktion, som giver SELSKABET en bedre mulighed for at opdage lækager.

8.2 Afregningsmålerens maksimale afvigelse

Afregningsmåleren anses for at måle rigtigt, når denne ved afprøvning med metrologisk sporbart måleudstyr har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider den til enhver tid gældende lovgivning, aktuelt DS 1434 Standard for varmeenergimålere.

8.3 Verificering af målenøjagtighed

SELSKABET gennemfører en egenkontrol af SELSKABETS afregningsmålere iht. gældende lovgivning.

Egenkontrollen udføres typisk ved stikprøvekontrol. SELSKABET har i denne forbindelse ret til at udskifte og kontrollere afregningsmåleren installeret på EJENDOMMEN, såfremt denne udtrækkes til kontrol.

8.4 Bimålere eller fordelingsmålere

Såfremt KUNDEN opsætter bimålere eller fordelingsmålere for intern opgørelse eller fordeling af varmeforbruget, er dette SELSKABET uvedkommende.

8.5 Fjernaflæsning af afregningsmåleren

Med henblik på afregning af fjernvarmeforbruget foretages periodiske fjernaflæsninger af afregningsmåleren (trådløs overførsel af data fra afregningsmåleren).

Fjernaflæsningen der afregnes efter foretages normalvis efter følgende principper:

- For årsafregnede KUNDER foretages aflæsningen sidste hverdag i december måned +/- 1 døgn.

SELSKABET kan ud over til afregningsformål løbende hjemtage data med høj opløsning (f.eks. minutværdier) fra afregningsmåleren ved fjernaflæsninger. Al målerdata håndteres og anvendes iht. lovgivningen som beskrevet i punkt 8.6.

8.6 Anvendelse og håndtering af målerdata

Dataopsamling og håndtering af data sker elektronisk og efter den til enhver tid gældende lovgivning og retningslinjer fra Datatilsynet.

Den hjemtagne data fra afregningsmåleren anvendes til afregning samt til at levere forbrugsinformationer til KUNDEN iht. lovgivningens krav.

Herudover anvendes den hjemtagne data udelukkende til analyser, driftsoptimering og kundeservice internt i SELSKABET samt kan videregives til tredjepart i anonymiseret form.

8.7 KUNDENS selvaflæsning til brug for afregning

På SELSKABETS anmodning skal KUNDEN foretage selvaflæsning af afregningsmåleren (aflæsning af forbruget angivet i målerens display) og indsende aflæsningen på den af selskabet angivne måde inden for et af SELSKABET fastsat tidsrum.

8.8 SELSKABETS kontrol aflæsning af afregningsmåleren

SELSKABET har altid ret til at få adgang til måleren for at foretage en kontrol aflæsning (aflæsning af forbruget angivet i målerens display).

8.9 Manglende aflæsning af afregningsmåler

Såfremt SELSKABET ikke kan hjemtage aflæsning via fjernaflæsning og efter henvendelse ikke modtager KUNDENS selvaflæsning, kan der udstedes regning baseret på et af SELSKABET beregnet forbrug, som er gældende indtil en korrekt aflæsning er foretaget.

Ved manglende selvaflæsning har SELSKABET ret til at foretage en kontrol aflæsning jf. punkt 8.8. for KUNDENS regning.

8.10 Melding af fejl ved afregningsmåleren

Såfremt EJEREN eller LEJEREN har en formodning om, at afregningsmåleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er denne forpligtet til omgående at underrette SELSKABET herom.

8.11 Fejl på afregningsmåleren og kontrol af denne

SELSKABET er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre en målerkontrol af afregningsmåleren.

Ligeledes kan KUNDEN ved skriftlig henvendelse og mod betaling til SELSKABET forlange at få afregningsmåleren kontrolleret.

Konstateres det, at måleren er defekt eller at målenøjagtigheden ikke lever op til lovgivningens krav, afholdes samtlige omkostninger til målerkontrol, ny måler og udskiftning af SELSKABET. Forbruget fastsættes af SELSKABET ved beregning, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed.

Skyldes en konstateret fejl, at afregningsmåleren har været udsat for hærværk eller et uberettiget indgreb, dækker EJEREN dog samtlige omkostninger til målerkontrol, ny måler og målerskifte.

9 Selskabets stikledning, hovedhaner og måleudstyr

9.1 Etablering og dimensionering af stikledning og hovedhaner

SELSKABET fastsætter stikledningens og hovedhanernes placering efter drøftelse med EJEREN og under hensyntagen til de tekniske forhold i distributionsnettet og på EJENDOMMEN. Stikledningen placeres som udgangspunkt efter den kortest mulige føringsvej.

SELSKABET kan alt efter forhold og omfang være behjælpelig med at fjerne/flytte beplantning uden beregning. SELSKABET tager intet ansvar for, om beplantning overlever evt. flytning.

Dimensioneringen af stikledningen udføres af SELSKABET under hensyntagen til ejendommens effektbehov på tilslutningstidspunktet.

Et område på 1 meter på hver side af stikledningen skal holdes frit iht. bestemmelserne i punkt 9.6. Ønsker EJEREN ikke dette, kan EJEREN høre SELSKABET, om det er muligt at lægge stikledningen i et foringsrør, så den kan udskiftes uden opgravning af hele længden. Ekstraomkostninger i denne forbindelse afholdes af EJEREN.

Hovedhanerne placeres udvendigt i stikindføringsskab eller umiddelbart inden for ydervæggen/soklen i ejendommens bryggers/teknikrum eller andet lettilgængeligt rum.

Det er VVS-installatørens ansvar at kontrollere hvad der er fremløb og returløb på hovedhanerne. Dette kan kontrolleres ved tilslutningstryk eller ved temperaturforskel. SELSKABET kan ikke drages til ansvar for manglende eller forkert opmærkning af hovedhanerne. Efter tilslutning skal hovedhanerne opmærkes med farve, tryk eller bogstaver.

Efter nærmere aftale med SELSKABET kan det aftales at EJER indbygger foringsrør for placering af hovedhaner anderledes. EJER påtager sig ansvaret for at stikledning på et senere tidspunkt kan skiftes. SELSKABET leverer foringsrør.

SELSKABET forbeholder sig ret til at stille krav om, at hovedhanerne placeres i udvendigt stikindføringsskab, hvis pladsforhold eller andre tekniske forhold tilsiger denne løsning.

9.2 Etablering og placering af fælles stikledning eller distributionsledning

SELSKABET kan etablere en fælles stikledning eller udnytte en allerede eksisterende stikledning til forsyning af flere ejendomme med selvstændige afregningsmålere, hvis SELSKABET finder det hensigtsmæssigt.

SELSKABET kan efter aftale med EJEREN føre en fælles stikledning eller en distributionsledning gennem EJERENS ejendom. Ved EJERENS udtræden af SELSKABET gælder punkt 4.3. mht. ledningens forbliven på ejendommen.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, såfremt en af parterne ønsker dette. SELSKABET foranlediger og betaler dette.

9.3 EJERENS oplysningspligt ifm. etablering af stikledning

I forbindelse med fastsættelse af stikledningens placering har EJEREN pligt til at oplyse om placeringen af eventuelle ledninger eller andre nedgravede genstande på grunden inden gravearbejdet påbegyndes samt at oplyse om eventuelle skjulte installationer i bygningen, inden gennemboring af sokkel/gulv/væg foretages.

Ved ny tilslutning skal EJEREN fremsende målsat tegning over kloak, vand, kabler mv. på grunden til SELSKABET.

Hvis det er nødvendigt at ændre ledninger, installationer eller andet på ejendommens område, for at stikledningen kan etableres, skal dette ske på EJERENS foranledning, og omkostningerne hertil påhviler EJEREN.

SELSKABET påtager sig ikke erstatningspligt i forbindelse med eventuelle beskadigelser på ledninger, installationer eller andet, der ikke er oplyst om.

EJEREN kan ifalde ansvar og erstatningspligt, såfremt der ikke er givet de korrekte oplysninger, og det medfører øgede omkostninger for SELSKABET.

9.4 Udskiftning, vedligehold eller ændring af stikledning og hovedhaner

SELSKABET ejer stikledningen og hovedhanerne, og har til enhver tid ret til at vedligeholde, reparere eller udskifte disse.

Hvor stikledning er ført længere ind i huset end til ydervæg, leverer SELSKABET forringsrør, som EJER installerer. Alternativt kan SELSKABET etablere stik- og målerskab udenfor mur, og tilslutte til eksisterende rør.

Kræver EJERENS ændring af ejendommen eller dens anvendelse (forøget varmebehov, mm.), at stikledningen skal ændres eller omlægges, foretages dette af SELSKABET efter aftale med EJEREN og for EJERENS regning.

Hvis SELSKABETS forhold medfører behov for ændring af stikledningen, foretages ændringen og omlægningen af SELKABET efter aftale med EJEREN og for SELSKABETS regning.

I forbindelse med arbejde på stikledningen skal EJEREN sikre, at SELSKABET har fri og uhindret adgang til stikledningens placering på ejendommen med en 1,2 meter bred gravemaskine.

9.5 Byggeri, ændring af terræn og beplantning omkring stikledningen

Det er ikke tilladt EJEREN at bygge (omfatter også terrasser, træskure, mv.), ændre terræn i væsentligt omfang eller plante træer og buske (undtagen en krydsende hæk) inden for et bælte på 1 meter på hver side af stikledningen uden aftale med SELSKABET.

Vælger EJEREN at foretage sådanne ændringer uden aftale med SELSKABET, kan SELSKABET kræve området inden for 1 meter på hver side af stikledningen frilagt igen og/eller pålægge EJEREN de ekstraomkostninger, der følger i forbindelse med senere arbejde på stikledningen.

Alternativt kan SELSKABET beslutte, at der skal etableres hovedhaner og afregningsmåler i et skab ved skel for EJERENS regning. Stikledningen efter de nye hovedhaner betragtes herefter som en del af EJENDOMMENS tilslutningsarrangement, hvilket betyder at ejerskab og vedligeholdelsespligt overgår til EJEREN.

9.6 Retablering efter etablering og øvrigt arbejde på stikledning

Efter SELSKABETS etablering af stikledningen til ejendommen samt efter udskiftning eller andet vedligeholdelses- og reparationsarbejde på denne udført af SELSKABET, er SELSKABET ansvarlig for følgende retablering:

- En tilmuring og efterpudsning af grundhullet i muren/gulvet/soklen. Reparationen udføres på en ordentlig måde efter god byggeskik, men det må ikke forventes, at stikindføringen ikke efterlader sig synlige spor.
Efter retableringen overgår almindelig vedligeholdelse af stikledningsindføringen (tætheden af gennemføringen i sokkel/gulv) til EJEREN.
- En tilfyldning af det opgravede areal samt nedlægning af optagne fliser eller gensåning af græs.

EJEREN er selv ansvarlig for udførelse af og omkostninger til øvrig udvendig retablering, herunder plantning af træer og buske eller retablering af andre former for haveanlæg, som er etableret inden for 1 meter på hver side af dennes placering.

EJEREN er selv ansvarlig for al indvendig retablering af f.eks. fliser, gulvbelægning, vægge, malerarbejde, mv.

9.7 Etablering af måle- og aflæsningsudstyr

Tilslutningsarrangementet må ikke idriftsættes før SELSKABETS afregningsmåler er monteret.

Afregningsmåleren ejes og vedligeholdes af SELSKABET

SELSKABET etablerer eller udleverer (til VVS-installatøren) det nødvendige måle- og aflæsningsudstyr.

EJEREN eller VVS-installatøren skal senest 3 arbejdsdage før afregningsmåleren ønskes monteret/udleveret anmode selskabet om dette.

SELSKABET bestemmer antal, størrelse, type og placering af måleudstyret. Måleudstyret består som udgangspunkt af afregningsmåleren, der kan være suppleret af f.eks. sensorer til lækageovervågning og kontinuerlig driftsovervågning samt af udstyr til fjernaflæsning.

Placering af måleudstyret

Måleudstyret skal altid monteres i overensstemmelse med målerproducentens anvisninger samt efter SELSKABETS anvisninger, som angivet i INSTALLATIONSVEJLEDNINGEN.

EJEREN stiller den fornødne plads til rådighed for måleudstyret som angivet i INSTALLATIONSVEJLEDNINGEN.

9.8 Ændringer eller flytning af måleudstyr

SELSKABET har ret til at udskifte, flytte eller ændre måleudstyret, hvis det anses for nødvendigt. Omkostningerne afholdes af SELSKABET, medmindre den påkrævede ændring skyldes EJERENS forhold, f.eks. at måleudstyret får en uhensigtsmæssig placering ifm. en ombygning.

Ønsker EJEREN måleudstyret flyttet eller ændret, skal dette godkendes af SELSKABET, og omkostningerne betales af EJEREN.

Såfremt det er nødvendigt for EJERENS VVS-installatør at afmontere afregningsmåleren ifm. arbejde på tilslutningsarrangementet (installations-plomberingen bliver brudt), skal EJEREN aftale dette med SELSKABET, evt. via VVS-installatøren.

Afregningsmåleren skal behandles og opbevares forsvarligt under arbejdet. Omkostninger til reparation eller udskiftning af måleren, som skyldes skader opstået i forbindelse med arbejdet, afholdes af EJEREN. Krav mod VVS-installatøren er SELSKABET uvedkommende.

Efter montering og idriftsættelse af afregningsmåleren skal EJEREN sikre, at der bestilles en ny måler-plombering ved SELSKABET jf. gældende takstblad.

9.9 Plombering af måleudstyr

Måleudstyret er plomberet. De ved afregningsmåleren anbragte plomber må kun brydes af SELSKABETS personale eller efter aftale med SELSKABET.

Uautoriseret opbrydning af plomberinger er strafbart. Foretages der indgreb mod måler eller plomber, og dette medfører tvivl om målerens korrekthed, afregnes der i stedet efter et af SELSKABET beregnet forbrug. Indgreb medfører, at der indgives politianmeldelse.

9.10 Batteridrevet måleudstyr

Måleudstyr er batteridrevet og SELSKABET betaler for udskiftning af batteriet.

10 Ejerens tilslutningsarrangement samt varme- og brugsvandsinstallationer

10.1 Autorisation

Arbejde på ejendommens tilslutningsarrangement samt på varmeinstallationer med *direkte tilslutning* skal udføres af en autoriseret VVS-installatør.

Det anbefales, at der i forbindelse med installation og service altid anvendes VVS-installatører, som er uddannet under Fjernvarmens Serviceordning. Firmaer tilsluttet ordningen kan findes på www.fjernvarmensserviceordning.dk.

10.2 Krav til udførelse af de tekniske installationer

Tilslutningsarrangement samt varme- og brugsvandsinstallationer skal være udført i overensstemmelse med gældende lovgivning, forholdene for SELSKABETS fjernvarmelevering som angivet i kapitel 5 (tryk, temperatur, mv.) samt efter SELSKABETS anvisninger som beskrevet i INSTALLATIONSVEJLEDNINGEN.

Det er EJERENS ansvar, at disse krav overholdes. EJEREN skal sikre, at VVS-installatøren har fået udleveret og udfører installationerne iht. SELSKABETS INSTALLATIONSVEJLEDNING.

Er kravene ikke efterlevet, kan SELSKABET af sikkerheds- og/eller driftsmæssige grunde kræve installationen ændret for EJERENS regning, inden tilslutningen kan finde sted.

SELSKABET er ligeledes berettiget til efter tilslutningen at opkræve ekstraomkostninger, der opstår i forbindelse med SELSKABETS afregningsmåler, hovedhaner, mv., hvis disse ikke er udført efter SELSKABETS anvisninger, og dette besværliggør arbejde med komponenterne. Opmærksomheden henledes her især på pladsforhold omkring afregningsmåler og hovedhaner.

Hvis der installeres komponenter, som kræver andre tryk eller temperaturforhold end dem angivet i kapitel 5, er SELSKABET ikke forpligtet til at ændre sine driftsforhold.

10.3 Tilslutningsarrangement ved større varmeanlæg

Ved større anlæg, med en varmeeffekt over 35 kW eller en brugsvandseffekt over 35 kW, skal projektet for tilslutningsarrangementet fremsendes til SELSKABET for godkendelse før det opsættes og tilsluttes.

Ved godkendelse af et projekt påtager SELSKABET sig i øvrigt intet ansvar for tilslutningsarrangementet.

10.4 Trykprøvning inden ibrugtagning

Nytilslutninger eller ændringer på tilslutningsarrangementet samt varmeinstallationer med direkte tilslutning skal trykprøves som beskrevet i INSTALLATIONSVEJLEDNINGEN inden ibrugtagning og inden nye samlinger på rør tildækkes (isoleres/ indmures).

10.5 Idriftsætning af tilslutningsarrangement

EJEREN har ansvar for, at SELSKABET bliver underrettet, når afregningsmåleren er installeret, og der åbnes for fjernvarmeforsyningen til EJENDOMMEN. Meddelelsen skal gives hurtigst muligt og senest 24 timer efter idriftsætning.

10.6 Aftapning, påfyldning og gennemskylning

Ved reparation og vedligeholdelse af de tekniske installationer må aftapning af fjernvarmevand kun foretages af VVS-installatøren efter aftale med SELSKABET.

Inden idriftsættelse og efter reparationsarbejder skal de tekniske installationer gennemskylles grundigt med brugsvand.

Ved direkte tilslutning bør påfyldning og idriftsættelse af varmeinstallationen normalt ske med fjernvarmevand gennem fremløbsledningen.

10.7 Drift og vedligeholdelse af tilslutningsarrangement samt varme- og brugsvandsinstallationer

EJEREN vedligeholder tilslutningsarrangementet samt varme- og brugsvandsinstallationerne. Dette omfatter alt efter hovedhanerne på nær måleudstyret, der jf. punkt 9.8 ejes og vedligeholdes af SELSKABET.

EJEREN er ansvarlig for, at tilslutningsarrangementet samt varme- og brugsvandsinstallationerne holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift, regulering, risiko for lækager, afkøling, bakteriebekæmpelse, mv. Dette omfatter bl.a., at installationerne ikke er tilkalkede og at temperaturreguleringen fungerer, så der kan opnås en tilfredsstillende afkøling jf. kravet i punkt 5.2.

For varmeinstallationer med direkte tilslutning omfatter det ligeledes, at EJERENS interne varmesystem (radiatorer, gulvvarme, rør, mv.) altid er i en tilstand, så det med sikkerhed minimum kan holde til det højest forekommende tryk, som er angivet i punkt 5.4.

Såfremt EJEREN udviser uagtsomhed ved drift, vedligeholdelse eller manglende tilsyn af tilslutningsarrangementet eller varme- og brugsvandsinstallationerne, så der derved påføres SELSKABET tab eller ulemper, er EJEREN erstatningsansvarlig overfor SELSKABET.

EJEREN er altid erstatningsansvarlig for spild af fjernvarmevand og varmeenergi ifm. lækager i de tekniske installationer.

KUNDEN bør via aflæsning på afregningsmålerens display at føre løbende kontrol med forbruget af hhv. energi og vandmængde, så fejl kan opdages hurtigst muligt.

Retter EJEREN ikke forhold ved de tekniske installationer efter henstilling fra SELSKABET, er SELSKABET berettiget til at afbryde fjernvarmeforsyningen indtil forholdene er bragt i orden, såfremt sikkerhedsmæssige hensyn taler herfor,

EJERENS betjening af SELSKABETS hovedhaner

EJEREN har ret til at betjene SELSKABETS hovedhaner i forbindelse med arbejde på de tekniske installationer. Hovedhanerne skal altid være enten helt åbne eller helt lukkede.

10.8 Driftsforstyrrelser

Driftsforstyrrelser i de tekniske installationer, herunder tilstopning af snavssamlere, afhjælpes af EJERENS VVS-installatør for EJERENS regning.

10.9 Forceret drift

Forceret drift betyder, at bygningen planlagt opvarmes hurtigt over en kort periode, hvilket typisk forekommer efter såkaldt natsænkning.

For høj returtemperatur iht. punkt 5.2 som følge af forceret drift må ikke forekomme.

Ved udetemperatur under 0 °C må forceret drift ikke forekomme.

10.10 Væsentlige ombygninger

Ved væsentlige ombygninger skal de tekniske installationer opfylde SELSKABETS på ombygningstidspunktet gældende Leveringsbestemmelser for fjernvarme.

11 Tilsyn- og klagemyndighed m.v.

11.1 Ankenævnet på Energiområdet

Ankenævnet på Energiområdet

Carl Jacobsens Vej 35

2500 Valby

Tlf.: 41 71 50 00

www.energianke.dk

post@energianke.dk

Kort om Ankenævnet på Energiområdet

Ankenævnet varetager de konkrete civile retlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet, f.eks. et krav om at få tilbagebetalt et beløb, fordi det faktiske forbrug ikke svarer til det målte forbrug.

11.2 Forsyningstilsynet

Forsyningstilsynet

Torvegade 10,

3300 Frederiksværk

Tlf.: 41 71 54 00

www.forsyningstilsynet.dk

post@forsyningstilsynet.dk

Forsyningstilsynet (tidligere Energitilsynet) behandler klager over generelle forhold efter Varmeforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

11.3 Energiklagenævnet

Energiklagenævnet

Nævnenes Hus

Toldboden 2

8800 Viborg Tlf.: 72 40 56 00

<https://naevneneshus.dk/start-din-klage/energiklagenaevnet/>

nh@naevneneshus.dk

Når Forsyningstilsynet har truffet en afgørelse, kan EJER/LEJER anke afgørelsen ved at sende en klage Energiklagenævnet.

EJER/LEJER kan ikke anke til Energiklagenævnet over afgørelser fra Ankenævnet på Energiområdet.

11.4 EU's klageportal

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>

Ved indgivelse af klage skal du angive SELSKABETS e-mailadresse.